

DISPUTE RESOLUTION

Minnesota Department of Education Home Page - MDE Programs - Special Education - Due Process Resources

education.state.mn.us

October 2004

Выполнение требований и помощь по специальному обучению

Департамент
образования
штата Миннесота

РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

Сайт Департамента образования штата Миннесота – Программы ДОШМ – Специальное обучение – Ресурсы по процессу слушания

Как подать жалобу, связанную со специальным обучением

В этом документе объясняется, как подать жалобу в Департамент образования штата Миннесота (ДОШМ) о нарушении законов и постановлений по специальному обучению. Система подачи жалоб работает бесплатно и может являться альтернативой официального процесса слушания.

НЕОБХОДИМЫЕ ДЕЙСТВИЯ ДО ПОДАЧИ ЖАЛОБЫ: ДОШМ советует родителям и другим лицам, прежде чем подавать жалобу, связаться с директором по специальному обучению своего школьного округа, который может помочь разрешить вопрос. Найти информацию об этих директорах можно на сайте <http://education.state.mn.us/WebsiteContent/SpecEdDirectors.jsp>.

КТО МОЖЕТ ПОДАТЬ ЖАЛОБУ, СВЯЗАННУЮ СО СПЕЦИАЛЬНЫМ ОБУЧЕНИЕМ? Жалобу, связанную со специальным обучением, может подать любое лицо или организация.

В КАКИХ СЛУЧАЯХ СЛЕДУЕТ ПОДАВАТЬ ЖАЛОБУ? Жалоба может быть подана на действия любой организации, ведущей непосредственное обучение учащихся, финансируемое государственными органами, в случае предполагаемого нарушения федерального или штатного закона или постановления, имевшего место не ранее чем за один год до даты получения жалобы в ДОШМ, за исключением тех случаев, когда подача жалобы на действия, имевшие место ранее этого периода, носит обоснованный характер, поскольку нарушения продолжаются или вовлечены компенсаторные услуги. Если вы не уверены, следует ли подавать жалобу в вашем случае, вы можете связаться с какой-либо общественной организацией, защищающей интересы детей, или ДОШМ, что поможет вам принять решение. Список таких организаций размещен на сайте <http://education.state.mn.us/html/077421.htm>.

КАКИЕ ПРОБЛЕМЫ СПЕЦИАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ИХ ДЕТЕЙ ПОДНЯЛИ РОДИТЕЛИ ПОСРЕДСТВОМ ПРОЦЕССА ПОДАЧИ ЖАЛОБ? Система подачи жалоб, связанных со специальным обучением, построена так, чтобы учащиеся с инвалидностью получали бесплатное и подходящее для них государственное образование. Ниже приводятся типы вопросов, разрешавшихся ДОШМ через процесс подачи жалоб:

- Обеспечивает ли школьный округ учащегося с инвалидностью необходимым ему специальным обучением?
- Обучает ли школьный округ учащегося в наименее ограничивающей среде?
- Установил ли школьный округ, что ребенок относится к категории учащихся с инвалидностью?
- Не исключал ли и не удалял ли школьный округ учащегося из школы так часто, что это мешало получению им образования?
- Получил ли учащийся необходимое ему продление учебного года?

КАК ПОДАТЬ ЖАЛОБУ: Следует послать подписанное заявление, содержащее конкретные подкрепляющие его факты о том, что оказывающая услуги по обучению организация нарушила требования закона или постановления по специальному обучению. Такое письменное заявление должно сопровождаться адресом и номером телефона. Бланк для подачи жалобы можно загрузить с сайта <http://education.state.mn.us/content/004310.pdf>. Тем не менее, бланк не обязателен, достаточно просто письма.

КУДА ПОСЫЛАТЬ ПИСЬМЕННУЮ ЖАЛОБУ С ПОДПИСЬЮ: Можно послать жалобу по факсу (651.582.8725), почтой или лично доставить по следующему адресу:

Due Process Supervisor
 Minnesota Department of Education
 Division of Compliance and Assistance
 1500 Highway 36 West
 Roseville, MN 55113-4266

ЧТО ДЕЛАЕТ ДОШМ ПОСЛЕ ПОЛУЧЕНИЯ ЖАЛОБЫ?

- Когда ДОШМ получает письменную жалобу, руководитель назначает расследователя, который рассматривает жалобу для определения того, что требуется расследовать.
- Расследователь по жалобе связывается с лицом, пославшим письмо, чтобы подтвердить получение жалобы и обсудить с ним его претензии, факты или вопросы.
- Расследователь по жалобе связывается с директором по специальному обучению, чтобы уведомить его о наличии жалобы и выяснить, нельзя ли решить вопросы на местном уровне.
- Во время проведения расследования расследователь по жалобе, кроме прочего, выполняет следующее:
 1. Связывается с сотрудниками образовательной организации для получения дополнительной информации или помощи в разрешении разногласий.
 2. Посылает письмо лицу, подавшему жалобу, с перечислением вопросов, которые ДОШМ будет расследовать.
 3. Определяет, потребует ли расследование телефонных контактов, запрашивания документов, рассмотрений на местах, собеседований, консультаций со специалистами в области образования или других методов, необходимых для успешного разрешения жалобы.
- Расследователь по жалобе обязан рассмотреть все имеющие отношение к делу сведения и вынести независимое определение о том, имело ли место нарушение федеральных или штатных законов и постановлений со стороны образовательной организации.

КАК ДОЛГО ДОШМ РАЗБИРАЕТ ЖАЛОБЫ? ДОШМ дается 60 дней на разрешение жалобы. Этот срок отсчитывается от дня получения письма с жалобой. При исключительных

обстоятельствах ДОШМ может рассматривать жалобу более 60 дней, послав уведомление о продлении срока рассмотрения.

КАК ПОЛУЧИТЬ РЕЗУЛЬТАТЫ РАССЛЕДОВАНИЯ? ДОШМ выносит окончательное решение в письменном виде и посылает его копии лицу, подавшему жалобу, и в образовательную организацию. По оформлению окончательное решение вступает в силу и становится обязательным.

ЧТО ПРОИЗОЙДЕТ, ЕСЛИ ДОШМ ПРИМЕТ РЕШЕНИЕ ОБ ОТСУТСТВИИ НАРУШЕНИЙ? Если в результате проведения расследования ДОШМ примет решение об отсутствии нарушений, по оформлению окончательного решения в письменном виде дело будет закрыто.

ЧТО ПРОИЗОЙДЕТ, ЕСЛИ ДОШМ ПРИМЕТ РЕШЕНИЕ О НАЛИЧИИ НАРУШЕНИЯ ЗАКОНА? Если образовательная организация допустила нарушения, требующие исправления, ДОШМ вырабатывает план действий по исправлению положения, который записывается в окончательном решении. Этот план призван компенсировать нанесенный учащемуся ущерб (например, путем его обучения по дополнительным программам) и заставить школьный округ выполнить свои обязанности (например, путем подготовки персонала). Ответственная образовательная организация должна выполнить действия по исправлению положения в течение определенного периода времени, записанного в решении. Позднее ДОШМ производит проверку выполнения плана образовательной организацией и связывается с лицом, пославшим письмо с жалобой, чтобы убедиться в выполнении намеченного плана по исправлению положения. Если образовательная организация не выполняет план по исправлению положения, ДОШМ предпринимает соответствующие меры для разрешения вопроса.

ЧТО МОЖНО СДЕЛАТЬ, ЕСЛИ ОДНА ИЗ СТОРОН НЕ УДОВОЛЕНА РЕЗУЛЬТАТАМИ РАССЛЕДОВАНИЯ ДОШМ? Податель жалобы или образовательная организация могут обжаловать принятое решение в Апелляционном суде штата Миннесота в течение 60 дней со дня получения окончательного решения.

КАК ПОЛУЧИТЬ БОЛЕЕ ПОДРОБНУЮ ИНФОРМАЦИЮ? Более подробную информацию можно получить по телефону **651-582-8689** или на сайте http://education.state.mn.us/html/intro_speced_due_res.htm.